

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЧЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 декабря 2021 года № 102

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», постановлением Правительства Ленинградской области от 22.09.2021 г. № 614 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы» в целях реализации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, Администрация Пчевского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024 годы (далее – план) согласно приложению 1.

2. Ответственным исполнителям плана представить информацию о реализации мероприятий плана (в соответствующей части) специалисту 1 категории администрации Колобовой Н.С. в срок до 30 декабря 2021 года по форме согласно приложению 2.

3. Считать утратившим силу постановление от 05.02.2021 года № 11 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и опубликовать в газете «Пчевский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.Н.Левашов

Разослано: дело – 2, прокуратура

Утверждено

постановлением администрации

МО Пчевское сельское поселение

От 27.12.2021 № 102

(приложение 1)

**ПЛАН**

противодействия коррупции муниципального образования

Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат |
| 1 | **Организационные и правовые меры противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Подготовка и организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в Пчевском сельском поселении | В течение  2021-2024 годов  (в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции) | Секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пчевском сельском повелении |
| 1.2. | Организация контроля главой администрации Пчевского сельского поселения подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, Плана противодействия коррупции муниципального образования Пчевское сельское поселение на 2021-2024 годы, принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий планов | В течение  2021-2024 годов | Глава администрации, специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | Своевременное исполнение мероприятий |
| 1.3. | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы и представление информации о выполнении Плана в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области, в Киришский муниципальный район | В течение  2021-2024 годов  в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 года №380 | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.4. | Разработка и обеспечения принятия нормативных правовых актов администрации Пчевского сельского поселения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | В течение  2021-2024 годов  (по мере изменения законодательства) | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений  (в пределах компетенции) | Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов администрации Пчевского сельского поселения, приведение нормативных правовых актов администрации в соответствии с действующим законодательством |
| 1.5. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Пчевского сельского поселения при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пчевское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | В течение  2021-2024 годов | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений  (в пределах компетенции) | Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации муниципального образования Пчевское сельское поселение** | | | | |
| 2.1. | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | В течение  2021-2024 годов | Секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечения соблюдения муниципальными служащими, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения муниципальных служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2.2. | Осуществление в установленном порядке приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – справки), представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции: лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими | До 30 апреля 2022 года  До 30 апреля 2023 года  До 30 апреля 2024 года | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок |
| 2.3. | Обеспечение размещения сведений, представленных муниципальными служащими, а также членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в порядке, установленном законодательством | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу и отвечающий за размещение информации | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.4. | Осуществление в установленном порядке анализа сведений, представленных лицами, претендующими на замещение муниципальной должности, а также муниципальными служащими администрации Пчевского сельского поселения и представление представителю нанимателя доклада о результатах проведенного анализа | В течение  2021 – 2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции |
| 2.5. | Анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привезти к конфликту интересов | В течение 2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Обеспечения соблюдения муниципальными служащими, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 2.6. | Анализ соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых договоров | В течение 2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Недопущение случаев нарушения ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 2.7. | Проведение мероприятий по установлению фактов совмещения лицами, замещающими должности главы муниципального образования, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, с должностью в органе местного самоуправления муниципального образования и (или) должностью руководителя учреждения либо предприятия муниципального образования на предмет выявления коррупционных рисков. | До 1 апреля 2022 года  До 1 апреля 2023 года  До 1 апреля 2024 года | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 3 | **Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля** | | | |
| 3.1. | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Пчевского сельского поселения (далее-закупки). Предоставление информации о результатах проведенной работы главе администрации | До 30 декабря 2021 года  До 30 декабря 2022 года  До 30 декабря 2023 года  До 30 декабря 2024 года | Специалист 1 категории, ответственный за контрактную службу | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг |
| 3.2. | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение  2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за контрактную службу | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 3.3. | Осуществление анализа сведений:  -об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  - об отмене заказчиком Пчевского сельского поселения Киришского муниципального района закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  -о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.  По результатам проведенного анализа подготовка аналитической информации главе администрации, в Киришский муниципальный район | До 30 декабря 2021 года  До 30 декабря 2022 года  До 30 декабря 2023 года  До 30 декабря 2024 года | Специалист контрактной службы | Профилактика случаев нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 3.4. | Осуществление в отношении органа местного самоуправления контроля законности и результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета МО Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района | В течение  2021-2024 годов  (в соответствии с планом работы) | Контрольно-счетная палата Киришского муниципального района | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 4. | **Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** | | | |
| 4.1. | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный сайт администрации Пчевского сельского поселения, в том числе на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции | В течение  2021-2024 годов  (по мере поступления сообщений) | Специалист 1 категории, ответственный за делопроизводство | Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях |
| 4.2. | Размещение на официальном сайте администрации Пчевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | В течение  2021-2024 годов | Специалист 1 категории, отвечающий за размещение информации на сайте | Повышение открытости и доступности информации |
| 4.3. | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер | В течение  2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за делопроизводство | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| **5. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов** | | | | |
| 5.1. | Организация и проведение информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | В течение  2021-2024 годов  (до 30 декабря ежегодно) | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 5.2. | Участие в мероприятиях (семинарах, совещаниях) по обмену опытом работы в сфере противодействия и профилактики коррупции | До 20 декабря 2021 года  До 20 декабря 2022 года  До 20 декабря 2023 года  До 20 декабря 2024 года | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, специалисты администрации | Получение опыта, сбор информации и лучших практик в целях возможного внедрения, а работу в сфере противодействия коррупции |
| 5.3. | Профессиональное развитие муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и (или) в проведении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение  2021-2024 годов  (по мере поступления на службу, согласно плана обучения) | Глава администрации,  специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Профессиональное развитие муниципальных служащих |
| 5.4. | Организация работы по формированию у муниципальных служащих Пчевского сельского поселения отрицательного отношения к коррупции.  Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе местного самоуправления. | В течение  2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания |
| 5.5. | Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих Киришского муниципального района, в том числе:  - по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;  - по формированию негативного отношения к получению подарков;  - об увольнении в связи с утратой доверия | В течение  2021-2024 годов | Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу | Правовое просвещение муниципальных служащих. |
| **6** | **Повышение эффективности взаимодействия с Киришской городской прокуратурой** | | | |
| 6.1. | Информационное взаимодействие по вопросам нарушений лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, норм антикоррупционного законодательства, выявленных из различных источников (публикации в средствах массовой информации, информация из баз данных поисково-аналитических систем, обращений граждан, организаций, представленных сведений) | В течение  2021-2024 годов  (по мере поступления информации) | Специалист ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Специалист 1 категории, ответственный за кадровую службу, Киришская городская прокуратура | Своевременное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности, а также проведение превентивных мероприятий |

Приложение 2

к постановлению администрации

от 27.12.2021 № 102

**ИФОРМАЦИЯ**

о реализации мероприятий плана противодействии коррупции в МО Пчевское сельское поселение на \_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Информация  о реализации мероприятия |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |